

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.2948-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JIMMY ENRIQUE MOSQUERA COPETE
Cedula	14.699.133
Valor del contrato:	\$3.276.000
Fecha inicio	21/ago/2025
Fecha finalización	30/sept/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.500
No. Planilla	N/A
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	N/A
Operador:	N/A
Fecha de Pago	N/A
Periodo de pago de la seguridad social:	N/A
CUOTA NÚMERO (1) De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:	
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestion en la secretaria del deporte y la recreación en el proyecto denominado "Fortalecimiento de la práctica de actividad física, la recreación y el deporte para los habitantes de Santiago de Cali. BP- 26005301

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

- () Vencida
- () Anticipada
- () Extemporánea

<p>1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos del proyecto, asistiendo planeando y organizando el desarrollo de las acciones para la atención del programa Sobre Ruedas.</p> <p>2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.</p> <p>3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.</p> <p>4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.</p> <p>5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>1. Elaboré la planificación de la sesión de clase de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio para la prestación de servicio de Familiarización del uso adecuado y responsable de la bicicleta del programa Sobre Ruedas a la población beneficiada de niños(as) entre los 7 a 12 años para los tres niveles de intervención del programa.</p> <p>2. No fui requerido para el desarrollo de esta actividad durante este periodo.</p> <p>3. Asistí a la mesa de trabajo con la coordinadora general Natalia Campino y coordinadora técnica Valentina Chito Rivera, donde se le presento la propuesta del programa a la población a beneficiar y lineamientos de formatos que se deben diligenciar durante la ejecución del contrato vigente en el área de fomento de la Secretaria de Deporte y la Recreación.</p> <p>4. Apoyé en las actividades operativas realizando la entrega de las bicicletas, cascos en el escenario deportivo de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio a los usuarios para dar inicio a las clases de práctica de manejo de la bicicleta y al finalizar se entregaron los elementos deportivos en óptimas condiciones.</p> <p>5. No fui requerido para el desarrollo de esta actividad durante este periodo</p>
---	---

MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1Z1FWwxyqVkdrUQVtl7bSxwxYP6ynMrq4?usp=sharing>.

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	29/ago/2025